



KPV

Kommunalpolitische Vereinigung
Bildungswerk Rheinland-Pfalz e.V.

KPV- und Bildungswerk Rheinland-Pfalz e.V.

Wir helfen bei Schulung und Weiterbildung

KPV-Bildungswerk – Wir helfen vor Ort

Das KPV- Bildungswerk Rheinland-Pfalz e.V. verfolgt ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke. Es vermittelt Bürgern politische Bildung auf christlich-demokratischer Grundlage, um sie zum staatsbürgerlichen Handeln im kommunalen Selbstverwaltungsbereich der Gemeinden, Städte und Kreise zu befähigen. Dies gilt für Mandatsträger, Bürgermeister, Landräte, Fraktionsmitglieder, Verwaltungsbeamte und alle kommunalpolitisch interessierten Bürgerinnen und Bürger. Das Bildungswerk unterstützt vor Ort

- beim Erstellen allgemeiner Grundlagen für die praktische Arbeit,
- bei Fachtagungen, Fachseminaren und Kursen,
- beim Erteilen von Informationen und Auskünften zu praktischen und rechtlichen Fragen der kommunalen Selbstverwaltung, sowie
- beim Herausgeben von Publikationen und Veröffentlichungen.

Jeder haupt- und ehrenamtliche Kommunalvertreter sowie Mandatsträger, deren Fraktion regelmäßig ihren Bildungswerksbeitrag entrichtet, kann im Umkehrschluss Zuschüsse für kommunalpolitische Schulungen erhalten. Dies gilt sowohl für Verbandsgemeinde-, Stadtrats- und Kreistagsfraktionen als auch für Kommunalpolitische Vereinigungen vor Ort.

Sie wollen ein Seminar zur Finanzpolitik organisieren oder eine Fahrt zur Weiterbildung Ihrer Fraktionsmitglieder machen? Fragen Sie uns nach Hilfe und Zuschüssen.

Ansprechpartner ist der Geschäftsführer des Bildungswerks, Florian Birkmeyer:

KPV- Bildungswerk Rheinland-Pfalz e.V.
c/o CDU Rheinland-Pfalz
Rheinallee 1-d
55116 Mainz

Telefon: 0 61 31 - 28 47 13

Fax: 06131 – 55 44 799

Mail: Florian.Birkmeyer@Bildungswerk-rlp.de

Zuschüsse beantragen – so wird es gemacht

Wenn Ihre Gemeinderats-, Stadtrats- oder Kreistagsfraktion eine Weiterbildungsveranstaltung zu kommunalen Themen plant, informieren Sie die Geschäftsstelle des KPV-Bildungswerks.

Für den Erhalt von Zuschüssen von Seiten des Bildungswerks sind dabei folgende Regeln zu beachten:

1. Informationen zu einer geplanten Weiterbildungsveranstaltung sollen der Geschäftsstelle des Bildungswerkes im Vorfeld formlos und mit einer ungefähren Kostenkalkulation mitgeteilt werden.
2. Der Antrag auf Zuschuss kann nur dann anerkannt werden, wenn er auf dem entsprechenden Formblatt (Verwendungsnachweis) eingereicht wurde. Ebenfalls sind diesem für alle entstandenen Kosten entsprechende Belege beizufügen.
3. Die Bewilligung und die tatsächliche Höhe der auszahlenden Zuschüsse stehen unter dem Vorbehalt der Finanzsituation des KPV- Bildungswerks und setzen voraus, dass die den Zuschuss beantragende Fraktion ihren Zahlungsverpflichtungen entsprechend der Beitragsordnung des KPV- Bildungswerks nachkommt.
4. Der Schulungsort muss innerhalb von Rheinland-Pfalz liegen.
5. Bitte auch die Einladung zur Veranstaltung oder eine Tagungsordnung jeweils mit Referenten und Themen einreichen.
6. Aufgrund der DS-GVO bitten wir darum in Zukunft keine Teilnehmerlisten mit Daten zu den Teilnehmerinnen und Teilnehmern mit einzureichen. Es ist jedoch zwingend erforderlich, dass Sie die Teilnehmerzahl im Antrag angeben.
7. Fahrtkosten werden nur für den Referenten akzeptiert. Bei Abgeordneten, Bürgermeistern und Landräten der CDU werden keine Fahrtkosten erstattet.
8. Die Referenten erhalten einen Tageshöchstsatz von 100 Euro, für halbe Tage werden 50 Euro angerechnet.
9. Das KPV- Bildungswerk zahlt einen Höchstsatz für Speisen/Getränke von 10 Euro pro Teilnehmer.
10. Der Höchstsatz für Übernachtungen bei mehrtägigen Veranstaltungen beträgt 35 Euro pro Übernachtung.

VERWENDUNGSNACHWEIS

über den Zuschuss für kommunalpolitische Schulungen durch das KPV- Bildungswerk Rheinland-Pfalz e.V.

Tagung am _____ in _____
Beginn: _____ Uhr Ende: _____ Uhr
Teilnehmerzahl: _____

Behandelte Themen:

- | | |
|----------|-----------------|
| 1. _____ | Referent: _____ |
| 2. _____ | Referent: _____ |
| 3. _____ | Referent: _____ |
| 4. _____ | Referent: _____ |
| 5. _____ | Referent: _____ |

Kostenabrechnung:

- | | |
|------------------------------------|---------|
| a. Saalmiete, Heizung, Licht usw.: | _____ € |
| b. Verpflegung, Getränke: | _____ € |
| c. Honorare für Referenten: | _____ € |
| d. Fahrtkosten für Referenten: | _____ € |
| e. Übernachtungskosten: | _____ € |
| f. sonstige Kosten: | |
| _____ | _____ € |
| _____ | _____ € |
| _____ | _____ € |
| insgesamt | _____ € |

